

## Antrag auf Nutzung des Bürgerhauses

### Mieter:



Name
Straße, Nr.
PLZ ,Ort

### Angaben zur Veranstaltung:

Datum	Von Uhrzeit:	Bis Uhrzeit:
Zweck der Veranstaltung		
Aufbauzeiten mit Probezeiten		
Abbauzeiten		
Ansprechpartner mit Kontaktdaten	Email	Tel.Nr.

### Gewünschte Räumlichkeiten:

- 1 kleine Saalhälfte  
 1 große Saalhälfte  
 ganzer Saal

- Bühne  
 Besprechungszimmer  
 Schulhof

- Küche  
 Toilette  
 Flügel

- Unternehmerische Tätigkeit  
 Aufnahme in den Veranstaltungskalender (VK) der Gemeinde

### Gastronomisches Angebot (bitte ausfüllen)

Folgende Getränke und Speisen werden bei o.g. Veranstaltung angeboten:

.....  
Dieser Antrag gilt automatisch als Anzeige eines vorübergehenden Gaststättenbetriebes aus besonderem Anlass gem. §2 Abs.2 Gaststättengesetz für Baden-Württemberg (LGastG). Es ergeht kein Bescheid. Falls besondere Auflagen folgen sollten, wird sich das Hauptamt mit Ihnen in Verbindung setzen. (Weitere Informationen: Siehe Hinweise auf [www.baltmannsweiler.de](http://www.baltmannsweiler.de) unter „Rathaus & Service | Digitaler Service | Formulare Baltmannsweiler“.

Die Regelungen der Benutzungsordnung werden anerkannt, Ordnungsbehördliche Vorschriften werden eingehalten, die erforderlichen Genehmigungen (Schankerlaubnis, Sperrzeitverkürzung, GEMA, etc.) eingeholt.

⇒ Bitte eine Woche vor der Veranstaltung mit unserem Hausmeister Frank Heck (Mobil 0179 22 94 724) oder Dennis Reinhardt (Mobil 0157 77 92 84 26) einen Übergabe-/Abnahmetermin vereinbaren.

Datum

Unterschrift



Anmeldebestätigung

Der o.g. Termin wird reserviert, die Anmeldung bestätigt!



Datum

Unterschrift

**Gemeinde Baltmannsweiler, Marktplatz 1, 73666 Baltmannsweiler**